


бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Сокольского муниципального района
«Детский сад общеразвивающего вида №31 «Ромашка»

Принято
педагогическим советом
протокол от 09.01.2019г. №3

Согласовано
Председатель совета родителей

 А.Н.Жукова

Утверждено
приказом заведующего
БДОУ СМР «Детский сад №31
«Ромашка»
от 09.01.2019г. №3
Н.Ю.Якуничева



Положение о порядке организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в бюджетном дошкольном образовательном учреждении Сокольского муниципального района «Детский сад общеразвивающего вида №31 «Ромашка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы, реализуемой в образовательной организации бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 31» (далее – ОО).
1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: – федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155; – Уставом ОО.

2. Цели и задачи Порядка

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права обучающихся в ОО на обучение по индивидуальному учебному плану.
2.2. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
2.3. Задачи настоящего Положения:
1). Определение основных организационных механизмов, реализуемых в ОО для обучения по индивидуальному учебному плану.
2). Обеспечение возможности обучения по индивидуальному учебному плану на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.
3). Обеспечение соответствия индивидуального учебного плана требованиям государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
4). Определение ответственности педагогических работников ОО при обучении по индивидуальному учебному плану.

3. Организационные механизмы, реализуемые в организации в целях обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в ОО с целью соблюдения права обучающихся на обучение по индивидуальным учебным планам относятся:

- информирование родителей (законных представителей) обучающихся о праве обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану;
- выявление особенностей и образовательных потребностей обучающихся, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;
- разработка основной образовательной программы дошкольного образования, включающих в качестве механизма их реализации индивидуальные учебные планы;
- разработка индивидуальных образовательных программ в соответствии с индивидуальными учебными планами;
- организация обучения по индивидуальному учебному плану в строгом соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- работа внутри педагогического коллектива ОО по технологии разработки и реализации индивидуальных учебных планов.

4. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального учебного плана

4.1. В ОО родители (законные представители) обучающихся информируются педагогическим работником о возможности обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.

4.2. При желании родителей (законных представителей) обучающегося, осуществлять обучение ребёнка по индивидуальному учебному плану в ОО разрабатывается индивидуальный учебный план в соответствии с настоящим Положением

4.3. При составлении индивидуального учебного плана педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) обучающегося ознакомиться с:

- с основной образовательной программой дошкольного образования;
- с предлагаемым учебным планом;
- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

4.4. На основании полученной информации родители (законные представители) обучающегося приступают к выбору занятий, форм работы с обучающимся, соответствующих содержанию основной образовательной программой дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.

4.5. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) обучающегося.

4.6. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) обучающихся, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами ОО, с другой стороны.

4.7. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся лицу, ответственному лицу в организации за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

3.8. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом в организации за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов и утверждается заведующим ОО.

4.9. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом заведующего ОО.

4.10. Выбор занятий, форм работы с обучающимся для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых организацией с учётом личностных особенностей обучающегося, а так же с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

5. Индивидуальный учебный план дошкольного образования

5.1. Индивидуальный учебный план дошкольного образования является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.2. Индивидуальные учебные планы дошкольного образования разрабатываются для развития обучающегося дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) обучающегося.

5.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования определяет ОО.

5.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся индивидуальный учебный план предусматривает время: – на увеличение учебных часов, отводимых на отдельные обязательные занятия, осуществляемые в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения); – на введение занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

5.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие обучающихся, а именно:

- социально-коммуникативное развитие;
- речевое развитие; – познавательное развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

5.7. Условия реализации индивидуального учебного плана дошкольного образования должны соответствовать условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования, установленным федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В ОО приказом заведующей назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

6.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в ОО:

6.3.1. Обеспечивает:

- организацию работы по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о возможности обучения для развития потенциала обучающихся по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию отбора обучающихся для обучения по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- организацию работы с педагогическими работниками ОО по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- контроль за соответствием индивидуальных учебных планов федеральным государственным образовательным стандартам;

- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;

- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов в ОО;

- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

- анализ работы в ОО по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления;

- решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в ОО;

6.3.2. Руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;

- приказами и распоряжениями заведующего ОО;

- Уставом ОО и принятыми в нём локальными нормативными актами;

- настоящим Порядком.